



Zapytanie ofertowe nr 11/BGK/2020

W przypadku wszelkich sprzeczności lub wątpliwości pomiędzy treścią niniejszej Umowy oraz Ofertą Dostawcy, rozstrzyga treść niniejszej Umowy.

- 1.2. Dostawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu Wyposażenie, a Zamawiający zobowiązuje się Wyposażenie odebrać i zapłacić Dostawcy cenę na warunkach określonych w Umowie.
- 1.3. Dostawca oświadcza, że Wyposażenie będzie dobrej jakości, wolne od wad prawnych i praw osób trzecich, że nie toczy się żadne postępowanie, którego jest przedmiotem, oraz że nie stanowi ona przedmiotu zabezpieczenia.
- 1.4. Dostawca oświadcza, że Wyposażenie nie posiada wad materiałowych, montażowych i konstrukcyjnych.
- 1.5. Dostawca oświadcza, że Wyposażenie będzie zgodne z wymogami określonymi w Zapytaniu ofertowym 11/BGK/2020 Zamawiającego.
- 1.6. Dostawca oświadcza, że Wyposażenie jest w całości fabrycznie nowa.
- 1.7. Dostawca oświadcza, że Wyposażenie spawalnicze nie było wcześniej użytkowane do celów produkcyjnych przez żadne podmioty trzecie, a właściwy numer fabryczny umieszczony zostanie na fakturach.
- 1.8. Dostawca oświadcza, że Wyposażenie spełnia wszelkie wymagania odnośnie norm bezpieczeństwa pracy obowiązujące na terenie Unii Europejskiej, oraz że składające się na nie urządzenia posiadają międzynarodowy certyfikat zgodności z europejskimi normami bezpieczeństwa CE.
- 1.9. Zamawiający oświadcza, że miejsce użytkowania Wyposażenia spełnia wszelkie wymagania w celu prawidłowego użytkowania Wyposażenia oraz spełnienia warunków gwarancji.
- 1.10. Dostawca w ramach niniejszej Umowy i zapłaconej Ceny zobowiązany jest do:
 - a) Dostawy Wyposażenia (wraz z transportem), rozładunku i montażu,
 - b) Montażu Wyposażenia w siedzibie Zamawiającego,
 - c) Przekazania szczegółowych instrukcji obsługi i konserwacji w języku polskim. Inne instrukcje będą przekazane w języku polskim lub angielskim.
 - d) Przeprowadzenia napraw dostarczonego Wyposażenia zakwalifikowanych jako naprawy gwarancyjne w okresie wskazanym w części 4 Umowy,
 - e) Wykonywanie przeglądów serwisowych w okresie gwarancji (jeśli dotyczy),

2. DOSTAWA KOMPLETNEGO WYPOSAŻENIA WARSZTATU ELEKTRYCZNEGO

- 2.1. Miejsce dostawy Wyposażenia : Mielec, woj. podkarpackie ul. Inwestorów 23, 39-300 Mielec.
- 2.2. Termin dostawy Wyposażenia:¹

Dostawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o dostawie Wyposażenia, co najmniej 5 dni roboczych, przed planowaną datą dostawy.
- 2.3. Dostawa Wyposażenia odbywa się na koszt i ryzyko Dostawcy. Dostawca odpowiedzialny jest za prawidłowe opakowanie Wyposażenia i jego transport.
- 2.4. Dostawca z chwilą podpisania Protokołu Odbioru Końcowego przekaże Zamawiającemu wszelkie atesty, certyfikaty, instrukcje, które umożliwiają prawidłowe i zgodne z przepisami prawa korzystanie z Wyposażenia.
- 2.5. Dostawca zobowiązany jest do dostawy i montażu (jeśli montaż jest konieczny) Wyposażenia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
- 2.6. Dostawa Wyposażenia zostanie potwierdzona Protokołem Odbioru Końcowego, sporządzonym w formie pisemnej pod rygorem nieważności, podpisany przez obie Strony.
- 2.7. Termin odbioru Wyposażenia: w dniu dostawy
- 2.8. Odbiór końcowy obejmuje:
 - a) Sprawdzenie kompletności zakresu dostawy,
 - b) Montaż (wyposażenia i urządzeń których to dotyczy)

¹ Zgodny z terminem zawartym w Ofercie Dostawcy złożonej w odpowiedzi na Zapytanie ofertowe nr 11/BGK/2020

Zapytanie ofertowe nr 11/BGK/2020

- c) Sprawdzenie kompletności dokumentów towarzyszących.
- 2.9. Z chwilą podpisania Protokołu Odbioru Końcowego i otrzymaniu pełnej zapłaty przez Dostawcę, następuje przeniesienie prawa własności do Wyposażenia na Zamawiającego.

3. WYNAGRODZENIE I ZASADY PŁATNOŚCI

- 3.1. Łączna wartość Przedmiotu Umowy wynosi łącznie:

..... netto²
..... 23% podatek VAT
..... brutto.

Powyższe kwoty uwzględniają koszty związane z prawidłowym wykonaniem Umowy przez Dostawcę, w tym koszty: transportu, rozładunku, opakowania, montażu Wyposażenia.

Cena Przedmiotu Umowy jest stała i nie podlega zmianom.

- 3.2. Cena sprzedaży płatna jest na następujących zasadach:

- 30% wartości wynagrodzenia określonego w pkt. 3.1., tj. brutto PLN płatne 7 dni po podpisaniu niniejszej Umowy;
- 50% wartości wynagrodzenia określonego w pkt. 3.1., tj.brutto PLN płatne 7 dni przed dostawą do Zamawiającego;
- 20% wartości wynagrodzenia określonego w pkt. 3.1., tj.brutto PLN płatne 14 dni po podpisaniu protokołu odbioru końcowego.

- 3.3. Zapłata ceny za Wyposażenie następuje przelewem na rachunek bankowy Dostawcy nr na podstawie wystawionej faktury. Zapłata następuje z chwilą obciążenia rachunku Zamawiającego.

4. GWARANCJA I RĘKOJMIA

- 4.1. Dostawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na Wyposażenie na okres miesięcy³, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego na poniżej określonych warunkach:

- Gwarancja obejmuje wszelkie usterki mechaniczne powstałe w tym okresie z uwzględnieniem wszystkich użytych komponentów, wyłącza jednak uszkodzenia powstałe w wyniku nieprawidłowego użytkowania Wyposażenia przez Zamawiającego.
- Gwarancja obejmuje naprawę lub wymianę części składowych Wyposażenia w związku ze stwierdzonymi wadami materiałowymi lub wadami wykonania tych części składowych.
- Okres gwarancji wydłuża się o czas, przez który Wyposażenie nie mogło być użytkowane z powodu jej wad, za które odpowiada Dostawca.
- Gwarancja nie obejmuje uszkodzeń z tytułu naturalnego zużycia części składowych Wyposażenia, usterek mechanicznych wynikłych z niewłaściwego użytkowania, niewłaściwej obsługi, stosowania materiałów eksploatacyjnych nie ujętych w dokumentacji DTR, nie przestrzegania zalecanych przeglądów, dokonywania samodzielnie napraw bez konsultacji z serwisem Dostawcy, użytkowania Wyposażenia niezgodnie z jej przeznaczeniem oraz niewłaściwej konserwacji.
- Eksplatacja powinna się odbywać zgodnie z Instrukcją obsługi Wyposażenia.

- 4.2. Zamawiający może zawiadomić Dostawcę o wadzie lub usterce w formie pisemnej, dokumentowej lub elektronicznej.

² Cena z oferty będącej odpowiedzią na Zapytanie ofertowe nr 11/BGK/2020

³ Termin gwarancji zgodny z warunkami zaproponowanymi w Ofercie Dostawcy złożonej w odpowiedzi na Zapytanie ofertowe nr 11/BGK/2020

Zapytanie ofertowe nr 11/BGK/2020

- 4.3. Usunięcie wad lub usterek dla swej ważności musi być potwierdzone protokołem serwisowym podpisanym przez obie Strony.
- 4.4. Jeżeli Dostawca nie usunie wady Wyposażenia w terminie, Zamawiający może zlecić usunięcie wady osobie trzeciej, na koszt i ryzyko Dostawcy, bez konieczności ubiegania się o upoważnienie sądowe do wykonania zastępczego.
- 4.5. Dostawca winien naprawić lub wymienić części Wyposażenia na wolne od wad, w terminie możliwie najkrótszym, nie dłuższym jednak niż 10 dni licząc od zgłoszenia wady przez Zamawiającego.
- 4.6. Wykonanie uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu udzielonej gwarancji / rękojmi, w szczególności naprawa Wyposażenia lub wymiana części na nową wolną od wad skutkuje, że okres gwarancji i rękojmi na nie rozpoczyna się na nowo.

5. KARY UMOWNE

- 5.1. Dostawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - (a) za opóźnienie w dostarczeniu Wyposażenia, opóźnienie w montażu – w wysokości 0,50 % odpowiednio ceny Przedmiotu zamówienia, za każdy tydzień opóźnienia.
- 5.2. Łączna wartość kar umownych z tytułu opóźnienia, o których mowa w ust 5.1 nie może przekroczyć 15% wartości Wyposażenia.

6. PRAWO ODSTĄPIENIA

- 6.1. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy:
 - (a) w sytuacjach przewidzianych przez przepisy kodeksu cywilnego,
 - (b) złożenia wobec Dostawcy wniosku o ogłoszenie upadłości lub wniosku o likwidację, jak również w przypadku posiadania przez Zamawiającego informacji, które uzasadniają złożenie takich wniosków, lub
 - (c) gdy Dostawca opóźnia się z dostawą Wyposażenia powyżej 30 (trzydziestu) dni lub opóźnia się usunięciem wad Wyposażenia powyżej 90 (dziewięćdziesięciu) dni.
- 6.2. Jeżeli nieprzestrzeżenie terminu dostawy wynika z wystąpienia siły wyższej, sporów pracowniczych lub innych zdarzeń pozostających poza kontrolą dostawcy, czas dostawy zostanie odpowiednio wydłużony. Dostawca informuje Zamawiającego tak szybko, jak to możliwe o początkach i końcu takich okoliczności.

7. DANE KONTAKTOWE DO UMOWY

- 7.1. Wszelka korespondencja związana z niniejszą Umową pomiędzy Stronami będzie dostarczana na następujące adresy:

Dostawca:.....

ul.

E-mail: [...]

Zamawiający:

Enervigo Sp. z o.o.

Ul. Wojska Polskiego 3, 39-300 Mielec

E-mail:

Korespondencja jest skutecznie doręczana na adresy / numery wskazane powyżej do momentu zawiadomienia przez daną Stronę o zmianie jej adresu / numeru. Zawiadomienie musi być pisemnie, pod rygorem nieważności i wywołuje skutki od dnia doręczenia tegoż zawiadomienia drugiej Stronie.



Zapytanie ofertowe nr 11/BGK/2020

8. OSOBY KONTAKTOWE

- 8.1. Osobami odpowiedzialnymi za współpracę ze strony Dostawcy są: [...]
- 8.2. Osobami odpowiedzialnymi za współpracę ze strony Zamawiającego są: [...]

9. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 9.1. Wszelkie spory dotyczące niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
- 9.2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia do niniejszej Umowy wymagają zgody Dostawcy i Zamawiającego oraz zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 9.3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
- 9.4. Integralną częścią Umowy są następujące załączniki:

Załącznik nr 1 – Oferta Dostawcy wraz załącznikami.
Załącznik nr 2 – Zapytanie Ofertowe nr 11/BGK/2020

W przypadku rozbieżności między treścią Umowy a treścią jej załączników, rozstrzygające znaczenie ma treść Umowy.

Dostawca

Zamawiający